**关于做好2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报工作的通知**

**全校各系部：**

依据河南省哲学社会科学规划办公室《关于做好2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报工作的通知》，2022年度河南省社科规划项目申报工作已经开始，请各单位认真组织申报工作。现将我校申报工作安排如下：

本次申报实行限项申报。

流程：各申报人下载申请书和活页模板填写——提交系部——系部排序公示、提交材料——学校评审公示——推出学校申报人提交数据表开通账号——系统填写上传——系部为单位提交终版申请书——完成申报。

**一、申报要求：**

1.本年度项目实行网上申报。申报者通过“省社科规划网上申报系统”进行网上申报（网址：<http://skxm.hnpopss.gov.cn/login.aspx>）。申报系统填写方法详见“河南省哲学社会科学规划项目申报系统使用说明”“使用帮助——项目负责人使用手册”。

2.请申请人认真阅读《关于做好2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报工作的通知》规范填写《申请书》和《论证活页》。

3.请申请人依据《申请书》第2、3页的“填表说明”“填写数据表注意事项”填写封面和数据表。

4.**申报者提交的《项目论证》活页内容，不得直接或间接透露个人信息或相关背景资料，否则按作废处理，评审专家具有一票否决权，各申报人请认真检查。**

《项目论证》活页中前期相关研究成果只填成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、作者排序、是否核心期刊等，不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期等。申报者承担的已结项或在研项目、与本项目无关的成果等不能作为前期成果填写。申报者的前期成果不列入参考文献。《项目论证》活页内容字数不超过7千字。

5.请查看附件并下载相关信息，包括具体申报要求、《课题指南》《代码表》《申请书》《论证活页》等。

二、受理时间：

1.2022年5月5日前：申请人将《申请书》和《活页》的纸质文本电子版交给本单位科研管理秘书。《申请书》和《活页》纸质版一式1份，A3纸双面印制，中缝装订。电子版命名要求：学科+姓名+申请书。活页命名要求：学科+姓名+题目名称。

本单位负责审核课题是否符合相关申报要求，并将本单位所有申报课题汇总填列“2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报汇总表”和“项目承诺书”。**系部需要对本单位的申报书进行排序，并在本单位公示，未参与本单位排序人员取消学校参评资格。系部排序是学校推荐上报的重要参考。**

2.2022年5月6日：各单位科研秘书报送符合要求的纸质版：《申请书》《活页》一式1份、“汇总表”1份（内附排序，盖章）、项目承诺书；电子版：《申请书》《论证活页》和“汇总表”的电子版打包发送至邮箱[973513546@qq.com](mailto:973513546@qq.com)。

结合系统填报时间及后续系列申报工作，请严格遵循申报时间，材料截止后进入评审环节，请理解。

3.本次系统填报工作在校内推荐公示后进行，仅推出学校的申报人需要在系统内提交，评审结束后，公示公告中会详细告知具体方法和提交终版材料要求，请各位申报人留意科研处和系部通知。

其他未尽事宜请查看附件7。

                                              科研处

                                            2022年4月13日

**附件：**

附件1：2022年河南省哲学社会科学规划项目申请书.doc

附件2：2022年河南省哲学社会科学规划项目论证活页.docx

附件3：2022年度项目课题指南.docx

附件4：河南省哲学社会科学规划项目申报数据代码表.doc

附件5：2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报汇总表.doc

附件6：项目承诺书

附件7：《关于做好2022年度河南省哲学社会科学规划项目申报工作的通知》

项目管理办法.doc